



Seminare für Betriebsratsmitglieder und Schwerbehindertenvertreter nach § 37 Abs. 6 BetrVG, § 179 Abs. 4 Satz 3 SGB IX

Seminar

Zeitmanagement und Arbeitsorganisation

Viele Betriebsräte/innen klagen über Zeitnot und volle Terminkalender. In der Folge entsteht Stress, Dinge bleiben liegen, strategisches Arbeiten finden immer weniger statt und das Miteinander leidet. Und obendrein wird das eigene Wohlbefinden und damit nicht selten die eigene Gesundheit belastet. Wie ist es möglich diese Situation zu meistern? Wie sieht ein erfolgreiches managen der eigenen Aufgaben aus? Das Seminar erklärt das Phänomen „Zeit“ und gibt neue Möglichkeiten des Umgangs.

Die Teilnehmer ...

... klären, was Zeit für sie bedeutet und welche Konsequenzen diese Bewertung für einen hat.

... lernen ihre wichtigsten „Zeitfresser“ kennen.

... besprechen die Auswirkungen von Störungen auf ihre Arbeit.

... erarbeiten sich effiziente Arbeitstechniken der Zeitplanung.

... analysieren ihre persönlichen Aufgaben und Pflichten im Gremium.

... lernen realistische Ziele zu setzen.

... üben Prioritäten zu setzen und entsprechend zu entscheiden.

... lernen erste Schritte zum Umgang mit Stress kennen.

Termin: Montag bis Freitag, den 24. bis 28. Juni 2024

Beginn: Montag 13 Uhr; Ende Freitag ca. 14 Uhr (jeweils mit dem Mittagessen)

Ort: Hotel Hafensresidenz, Seestraße 10-13, 18439 Stralsund, Tel: 03831 282120

Referenten: Ralf Behrens und Holger Schnoor

Teilnehmergebühr 3.250,00 € zzgl. MWSt.

zuzüglich Übernachtungs- und Verpflegungskosten (Hotelpauschalen)

Im Seminarpreis enthalten sind umfangreiche Teilnehmerunterlagen und ein Fotoprotokoll

Mindestteilnehmerzahl: 10

Übernachtungs- und Verpflegungskosten werden dem Arbeitgeber gesondert berechnet.



