DIE BETRIEBSRATsTRAINER

COACHING | TRAINING | BERATUNG

Seminare für Betriebsratsmitglieder und Schwerbehindertenvertreter nach § 37 Abs. 6 BetrVG, § 179 Abs. 4 Satz 3 SGB IX

Seminar

Erfolgsprinzipien

Dieses Folgeseminar baut auf dem ersten Seminar dieser Reihe Führungskonzepte auf und beschäftigt sich sowohl mit den betrieblichen Rahmenbedingungen von Führung im Betriebsrat, als auch mit den persönlichen Anforderungen an Betriebsräte und Schwerbehindertenvertretungen, die mit Führungsaufgaben betraut worden sind. Im Seminar werden Techniken und Methoden vermittelt, die Orientierung und Unterstützung in der täglichen Führungsarbeit im Gremium geben.

Die Teilnehmer ...

... erarbeiten sich Prinzipien, Methoden und Instrumente um sich und andere gut und erfolgreich zu führen.
... lernen sich in schwierigen Führungsaufgaben kennen und üben diese erfolgreich zu gestalten.
... arbeiten an praxisbezogenen Beispielen.
... erfahren Ressourcen zu erschließen, die in schwierigen und unübersichtlichen Arbeits- und Lebenssituationen unterstützen.
... lernen Techniken der Selbstmotivation kennen.
... lernen sich und ihre Gesundheit trotz Alltagsstress zu schützen.

Termin: Montag bis Freitag, den 10. bis 14. Oktober 2022

Beginn: **Montag 13 Uhr; Ende Freitag ca. 14 Uhr (jeweils mit dem Mittagessen)**

Ort: **Gut Thansen, Hof Thansen 2, 21388 Soderstorf, Telefon 04132 93330**

Referenten: Ralf Behrens und Holger Schnoor

Teilnehmergebühr 2.650,00 € zzgl. MWSt.
zuzüglich Übernachtungs- und Verpflegungskosten (Hotelpauschalen)

Im Seminarpreis enthalten sind umfangreiche Teilnehmerunterlagen und ein Fotoprotokoll

Mindestteilnehmerzahl: 10

Übernachtungs- und Verpflegungskosten werden dem Arbeitgeber gesondert berechnet.

Lohmeyerstraße 15, 10587 Berlin • mobil 0151. 1163 4737 • service@betriebsratstrainer.de • www.betriebsratstrainer.de

Seminar-Anmeldung

Am Seminar **Erfolgsprinzipien**

nehmen von unserem Betriebsrat/der Schwerbehindertenvertretung folgende Kolleg*innen teil:

vom 10. bis 14. Oktober 2022 im Gut Thansen, Soderstorf

Für auswärtige Teilnehmer haben wir im Tagungshotel ein Zimmerkontingent gebucht. Die Übernachtungs- und Verpflegungskosten (Hotelpauschalen) werden dem Arbeitgeber gesondert in Rechnung gestellt. Die Abrechnung der Hotelkosten erfolgt über uns.

Name	
Vorname	
Betrieb	
Straße	
PLZ/Ort	
Telefon	
E-Mail	
Hotel	Reservierung ☐ nein ☐ ja für: ☐ Nächte
Ankunft	voraussichtlich am: ☐ um: ☐

Hinweis:
Bei kurzfristigen Absagen müssen wir leider die entstehenden Stornierungskosten in Höhe der Übernachtungskosten und der Tagungspauschalen berechnen.

Einen Beschluss über die Teilnahme hat der Betriebsrat in seiner Sitzung am _____ gefasst.

_____ _____

Ort/Datum Unterschrift

Kostenübernahmeerkläung

Bitte diese Kostenübernahmeerklärung oder eine Bestellung des Arbeitsgebers der Anmeldung beifügen.

Wir erklären uns zur Übernahme der unten aufgeführten Seminarkosten sowie der mit dem Auftrag in Verbindung stehenden Hotelkosten bereit.

Seminar	Erfolgsprinzipien
Termin	10.–14. Oktober 2022
Veranstaltungsort	Gut Thansen, Soderstorf
Teilnehmergebühr	2.650,00 Euro zuzüglich 19% MwSt.

Den fälligen Rechnungsbetrag werden wir innerhalb von 30 Tagen begleichen.
Wir haben die AGB gelesen und erklären uns damit einverstanden.

_____ _____ _____

Ort, Datum Unterschrift des Arbeitgebers Firmenstempel (mit Anschrift)

Lohmeyerstraße 15, 10587 Berlin • mobil 0151. 1163 4737 • service@betriebsratstrainer.de • www.betriebsratstrainer.de